**DECRETO 1902 DE 1990** 

(agosto 19)

POR EL CUAL SE ESTABLECE EL SISTEMA DE NOMENCLATURA Y CLASIFICACION DE LOS EMPLEOS DEL INSTITUTO NACIONAL DE RADIO Y TELEVISION- INRAVISION-Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES.

Nota: Modificado parcialmente por el Decreto 136 de 1991.

El Presidente de la República de Colombia, en ejercicio de las facultades extraordinarias que le confiere la Ley 72 de 1989,

## DECRETA:

Artículo 1º. DEL CAMPO DE APLICACION. El sistema de nomenclatura y clasificación de cargos que se adiciona en el presente Decreto regirá para los empleados públicos que desempeñan las distintas categorías de empleos del Instituto Nacional de Radio y Televisión-Inravisión-.

Artículo 2º. DE LA NOCION DE EMPLEO. Se entiende por empleo el conjunto de funciones, deberes y responsabilidades que han de ser atendidos por una persona natural, para satisfacer necesidades permanentes de la Administración Pública.

Los deberes, funciones y responsabilidades de los diferentes empleos son establecidos por la Constitución, la ley o el reglamento, o asignados por autoridad competente.

Artículo 3º. DE LA CLASIFICACION DE LOS EMPLEOS. Según la naturaleza general de sus funciones, la índole de sus responsabilidades y los requisitos exigidos para su desempeño, los empleos del Instituto Nacional de Radio y Televisión-Inravisión-, se clasifican en los siguientes niveles:

- -Directivo.
- -Ejecutivo.

- -Profesional.
- -Técnico.
- -Administrativo, y
- -Operativo.

Artículo 4º. DEL NIVEL DIRECTIVO. El nivel Directivo comprende los empleos a los cuales corresponden funciones de dirección general en el Instituto Nacional de Radio y Televisión-Inravisión-, de formulación de políticas y de adopción de planes y programas para su ejecución.

Artículo 5º. DEL NIVEL EJECUTIVO. El nivel Ejecutivo comprende los empleos cuyas funciones consisten en la dirección, coordinación, control y asesoría de las dependencias internas del Instituto Nacional de Radio y Televisión-Inravisión-, que se encargan de ejecutar y desarrollar sus políticas, planes y Programas.

Artículo 6º. DEL NIVEL PROFESIONAL. El nivel Profesional comprende los empleos que desempeñan funciones de creación y aplicación de conocimientos propios de cualquier carrera profesional reconocida legalmente a las necesidades del Instituto Nacional de Radio y Televisión-Inravisión-, y a la investigación básica o aplicada requerida.

Artículo 7º. DEL NIVEL TECNICO. El nivel Técnico comprende los cargos que desempeñan funciones de aplicación de conocimientos y técnicas requeridos y de dominio de los fundamentos y los procedimientos necesarios para el cumplimiento de los objetivos del Instituto Nacional de Radio y Televisión- Inravisión-.

Artículo 8º. DEL NIVEL ADMINISTRATIVO. El nivel Administrativo comprende los empleos cuyas funciones implican ya el ejercicio de actividades de orden administrativo complementarias de las tareas propias de los niveles superiores, ya la supervisión de un pequeño grupo de trabajo.

Artículo 9º. DEL NIVEL OPERATIVO. El nivel Operativo comprende los empleos cuyas funciones se caracterizan por el predominio de actividades manuales o de tareas de simple ejecución.

Artículo 10. DE LOS REQUISITOS PARA EL EJERCICIO DE LOS EMPLEOS. Para desempeñar los

empleos correspondientes a cada uno de los niveles de que trata el artículo 3º. de este Decreto, ser necesario reunir los siguientes requisitos generales:

- a) DIRECTIVO. Los fijados en las leyes y en las normas orgánicas del Instituto Nacional de Radio y Televisión-Inravisión-.
- b) EJECUTIVO. Título universitario con experiencia profesional o experiencia en el ramo administrativo-técnico o docente, según se establezca en el Manual de Funciones.
- c) PROFESIONAL. Grado universitario o título universitario de especialización y experiencia profesional según se establezca en el Manual de Funciones.
- d) TECNICO. Educación superior o secundaria y conocimientos específicos y experiencia técnica conforme lo disponga el Manual de Funciones.
- e) ADMINISTRATIVO. Educación superior o secundaria y conocimientos específicos y experiencia administrativa conforme lo disponga el Manual de Funciones.
- f) OPERATIVO. Educación primaria o media y conocimientos específicos y experiencia en las respectivas actividades, de acuerdo con el Manual de Funciones.
- Artículo 11. DE LA ASIGNACION MENSUAL. La asignación mensual correspondiente a cada empleo estará determinada por sus funciones y responsabilidades, así como por los requisitos exigidos para su ejercicio, según la denominación, clase y el grado establecidos.
- Se entiende por denominación la identificación del conjunto de deberes, atribuciones y responsabilidades que constituyen un empleo. Por grado, el número de orden que indica la asignación mensual del empleo dentro de una escala progresiva. Por clase, se entiende el grupo de empleos sustancialmente similares en sus funciones, identificados con la misma denominación y con remuneración y requisitos diferentes.
- Artículo 12. DE LA APLICACION DE LA ESCALA. La remuneración señalada en la escala que por el Decreto número 70 de 1990 se establece, corresponde a empleos de carácter permanente y de tiempo completo.
- Parágrafo. Es función de la Junta Administradora del Instituto Nacional de Radio y Televisión-Inravisión-, fijar mediante Acuerdo las jornadas de trabajo.

Artículo 13. DE LA NOMENCLATURA Y CLASIFICACION DE EMPLEOS. Adiciónase la nomenclatura y clasificación de empleos de que trata el artículo 15 del Decreto número 1169 de 1978, así: Denominación Clase Grado NIVEL DIRECTIVO. Subdirector Cultural y Educativo Subdirector de Programación y Operaciones NIVEL EJECUTIVO. Jefe de División IV 41 Jefe de División ٧

42

VI

Jefe de Grupo

```
Jefe de Oficina
Jefe de Sección
VI
38
Jefe de Sección
VII
39
Jefe de Sección
VII
39
Jefe de Sección
VIII
40
NIVEL PROFESIONAL.
Director de Programa
31
Director de Programa
||
32
Ingeniero de Operaciones
34
```

34

Ingeniero de Operaciones Ш 35 Ingeniero de Operaciones Ш 36 Ingeniero de Operaciones IV 37 Productor Ejecutivo ı 32 Productor Ejecutivo Ш 33 Profesional Especializado I 38 Profesional Especializado ||39 Profesional Universitario VII 36 Profesional Universitario VIII 37 NIVEL TECNICO.

```
Asistente de Producción
17
Asistente de Producción
||
19
Director de Cámaras
|||
27
Discotecario
||
20
Diseñador
Ι
27
Diseñador
||
29
Diseñador Gráfico
22
Diseñador Gráfico
\parallel
24
Editor
```

```
24
Editor
Ш
26
Jardinera
16
Jardinera
Ш
18
Locutor
IV
18
Locutor
V
22
Locutor
VI
26
Musicalizador
I
26
Programador de Sistemas
21
Promotor
```

20

```
Promotor
Ш
22
Promotor
Ш
24
Técnico de Archivo
19
Técnico de Archivo
Ш
21
Técnico de Electricidad
I
15
Técnico de Electricidad
Ш
17
Técnico de Imagen
I
21
Técnico de Imagen
||
23
Técnico de Imagen
Ш
26
Técnico de Laboratorio
```

```
I
22
Técnico de Laboratorio
||
24
Técnico de Sonido
18
Técnico de Sonido
||
20
Técnico de Sonido
|||
22
Técnico de Transmisores
V
29
NIVEL ADMINISTRATIVO.
Analista
14
Analista
\parallel
17
```

Analista

|||

```
22
```

Analista

IV

24

Analista

V

27

Analista

VI

29

Auxiliar Administrativo

I

9

Auxiliar Administrativo

Ш

10

Auxiliar Administrativo

Ш

11

Auxiliar Administrativo

IV

12

Auxiliar Administrativo

٧

13

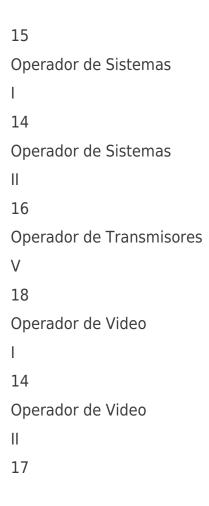
Coordinador de Servicios

18

## Coordinador de Servicios Ш 20 Secretaria Auxiliar 7 Secretaria Auxiliar Ш 8 Secretaria Auxiliar Ш 9 Secretaria Auxiliar IV 10 Secretaria Auxiliar V 11 Secretaria Auxiliar VI Secretaria Ejecutiva 19 Secretaria Ejecutiva ||20

NIVEL OPERATIVO.

```
Auxiliar de Estación
3
Auxiliar de Estación
Ш
5
Auxiliar de Estación
Ш
7
Auxiliar de Estación
IV
9
Auxiliar de Servicios Generales
VIII
8
Carpintero
IV
15
Coordinador de Programas
\parallel
17
Operador de Generador
13
Operador de Generador
Ш
```



Artículo 14. DE LOS CAMBIOS DE NIVEL. Establécese el siguiente nivel para los cargos que se señalan a continuación, sin que se desmejore el nivel salarial:

SITUACION ANTERIOR

SITUACION NUEVA

Denominación

Nivel

Denominación

Nivel

Camarógrafo

Operativo

Camarógrafo

Técnico

Discotecario

Operativo

Discotecario

Técnico

Locutor

Operativo

Locutor

Técnico

Fotógrafo

Operativo

Fotógrafo

Técnico

Mecánico

Técnico

Mecánico

Operativo

Maestro de obra

Administrativo

Maestro de Obra

Operativo

Artículo 15. DE LAS EQUIVALENCIAS. Establécense las siguientes equivalencias de los empleos que se señalan a continuación:

SITUACION ANTERIOR

Denominación

Clase Grado Subdirector Técnico y de Operaciones Programador de Radio y TV Ш 26 Programador de Radio y TV ||25 Programador de Radio y TV ı 24 Chofer 7 Chofer

Ш

```
9
Chofer
Ш
11
Chofer
IV
12
Ayudante de Escenografía
10
Ayudante de Escenografía
Ш
11
Ayudante de Escenografía
Ш
12
SITUACION NUEVA
Denominación
Clase
Grado
Subdirector de Ingeniería
Programador de Radio
Ш
26
```

```
Programador de Radio
Ш
25
Programador de Radio
24
Chofer-Mecánico
7
Chofer-Mecánico
Ш
9
Chofer-Mecánico
Ш
11
Chofer-Mecánico
IV
12
Ayudante de Escenografía y Utilería
10
Ayudante de Escenografía y Utilería
||
11
Ayudante de Escenografía y Utilería
|||
12
```

Artículo 16. DEL LIMITE DE LA REMUNERACION. En ningún caso la remuneración básica de los empleados públicos del Instituto Nacional de Radio y Televisión, Inravisión, podrá exceder la que se fija para los Ministros del Despacho y los Jefes del Departamento Administrativo por concepto de sueldo básico y gastos de representación.

Artículo 17. DE LA PROHIBICION DE PERCIBIR SUELDO DIFERENTE DE AQUEL QUE CORRESPONDA AL CARGO. Ningún empleado del Instituto Nacional de Radio y Televisión, Inravisión, podrá percibir una asignación básica distinta a la que corresponda en razón del cargo que desempeña de acuerdo con el régimen de clasificación y remuneración establecido.

Artículo 18. DE LA PROHIBICION DE RECIBIR MAS DE UNA ASIGNACION. De conformidad con el artículo 64 de la Constitución Nacional, ninguna persona podrá recibir más de una asignación que provenga del Tesoro Público o de empresas o instituciones en que tenga parte principal el Estado, ya sea en razón de contrato, de comisión o de honorarios, salvo lo que para casos especiales establezcan las leyes.

Artículo 19. DEL MOVIMIENTO DE PERSONAL CON OCASION DE LAS REFORMAS EN LA PLANTA. Siempre que se reforme total o parcialmente la Planta de Personal del Instituto Nacional de Radio y Televisión, la incorporación de sus empleados a los nuevos cargos requerir de la diligencia de posesión.

Parágrafo. Para efectos de la posesión, los funcionarios incorporados a las nuevas plantas de personal no requerirán formalidad distinta a la firma del acta correspondiente.

Artículo 20. DEL MANUAL DE FUNCIONES Y REQUISITOS MINIMOS. La descripción de la naturaleza general de las funciones que corresponden a cada empleo y la determinación de los requisitos específicos exigidos para su ejercicio, se harán en manual general expedido por la Junta Administradora del Instituto que se refrendado por el Departamento Administrativo del Servicio Civil.

Artículo 21. EFECTOS. Lo establecido en el presente Decreto producir efectos una vez se determine, según las normas legales, la estructura orgánica y la Planta de Personal de Inravisión. Con todo, la aplicación de la nueva nomenclatura y clasificación a que se refiere

este Decreto, así como la creación de nuevos cargos que decida la Junta Administradora de Inravisión, sólo podrán aplicarse en la medida en que el monto total de los gastos por servicios personales no se incremente con relación al monto congelado conforme a las normas vigentes, ya que se establezca un programa gradual de reducción de horas extras equivalente al mayor costo de la reclasificación de los cargos y de la ampliación de la Planta de Personal.

Artículo 22. VIGENCIA. El presente Decreto rige a partir de la fecha de su publicación y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

Comuníquese, publíquese y cúmplase.

Dado en Bogotá, D. E., a 19 de agosto de 1990.

CESAR GAVIRIA TRUJILLO

El Ministro de Hacienda y Crédito Público, RUDOLF HOMMES RODRIGUEZ. El Ministro de Comunicaciones, ALBERTO CASAS SANTAMARIA. El Jefe del Departamento Administrativo del Servicio Civil, WILLIAM RENE PARRA G.